**Aufgabenbeschreibung des\*der Jugendreferent\*in**

**der Sektion […] des DAV**

**Amtsdauer und Wahl**

Der\*Die Jugendreferent\*in

* [*wird von der Jugendvollversammlung der Sektion der Mitgliederversammlung zur Wahl in den Vorstand vorgeschlagen*]
* wird gewählt für die Amtsdauer von […] Jahren,
* ist stimmberechtigtes Mitglied im geschäftsführenden Vorstand der Sektion.

**Hauptaufgaben**

Der\*Die Jugendreferent\*in

* koordiniert und verantwortet die Kinder- und Jugendarbeit der JDAV in der Sektion,
* stellt die Aus- und Fortbildung von Jugendleiter\*innen sicher,
* setzt die Jugendleiter\*innen und Gruppenleiter\*innen ein,
* setzt die „Grundsätze und Bildungsziele der JDAV“ in der Jugendarbeit der Sektion um,
* vertritt die Interessen der Sektionsjugend und arbeitet im Sektionsvorstand mit,
* verantwortet den Jugendetat,
* leitet die Jugendvollversammlung der Sektion.

**Wichtige Einzelaufgaben**

Der\*Die Jugendreferent\*in

* organisiert und fördert die Bildung/Entstehung von Kinder- und Jugendgruppen,
* kümmert sich um die Gewinnung, Qualifizierung und die Betreuung von Jugendleiter\*innen,
* verantwortet das Kinder- und Jugendprogramm der Sektion und gewährleistet die qualifizierte Leitung durch die Jugendleiter\*innen und Gruppenleiter\*innen,
* ist Ansprechperson für interessierte Kinder und Jugendliche und deren Eltern,
* beruft den Jugendausschuss ein und leitet die Sitzungen,
* nimmt an den Landes- und Bundesjugendversammlungen teil,
* unterstützt die Jugendleiter\*innen bei der Beantragung von Zuschüssen,
* bestätigt fristgerecht die Teilnahmeberechtigung der Delegierten für die (Bezirks-,) Landes- und Bundesjugendversammlungen,
* beantragt bei der Landesjugendleitung Jugendleiter\*innenmarken und verteilt diese,
* vertritt die JDAV und die Sektionsjugend in der Öffentlichkeit und bei den Trägern der kommunalen Jugendarbeit (z.B. Stadtjugendring),
* hält die Verbindung zu anderen Gruppierungen, insbesondere zur Familiengruppe in der Sektion.

**Notwendige Kompetenzen**

Der\*Die Jugendreferent\*in verfügt über

* Integrationsfähigkeit
* Kommunikationsfähigkeit mit unterschiedlichen Altersgruppen (Vorstand und Jugend)
* Führungskompetenz
* Verantwortungsbewusstsein

und ist volljährig.

**Wünschenswerte Kompetenzen**

Der\*Die Jugendreferent\*in verfügt über

* eine Jugendleiter\*innengrundausbildung
* fachsportliche Kenntnisse
* Fortbildungen/Erfahrungen im Bereich Leitungskompetenz
* Kreativität

**Grundlagen der Arbeit**

* Bundesjugendordnung der JDAV
* Grundsätze und Bildungsziele der JDAV
* (Muster-)Sektionsjugendordnung und Satzung der Sektion

**Finanzielle Entschädigung**

Der\*Die Jugendreferent\*in

* [*erhält eine Aufwandsentschädigung nach § 3 Abs. 26a EStG*]
* [*bekommt alle Auslagen, die im Rahmen der ehrenamtlichen Tätigkeit anfallen, ersetzt*]

**Sonstige Vergünstigungen**

Der\*Die Jugendreferent\*in

* [*erhält einen qualifizierten Nachweis (Kompetenznachweis)*]
* [*kann auf Kosten der Sektion Fortbildungen zur Erlangung und Weiterentwicklung der notwendigen und wünschenswerten Kompetenzen besuchen*]
* [… ]

**Zeitaufwand**

Der\*Die Jugendreferent\*in hat mit einem Zeitaufwand von

* [ …. ] Std./Woche und
* [ …. ] Wochenenden

im Jahr zu rechnen.